

СУБАГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №

Нижегородская область,
г. Дзержинск
пгт. Желнино

«___» _____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Гларус», именуемое в дальнейшем «**Агент**», в лице **генерального директора Волковой О.И.**, действующей на основании Устава и агентских договоров, заключенных с лицами, именуемыми в дальнейшем «**Принципалы**», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Субагент**», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор на нижеследующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По поручению **Агента Субагент** от своего имени, но за счет **Агента**, на условиях, определяемых настоящим Договором, обязуется за вознаграждение осуществить юридические и иные действия по поиску клиентов на услуги, оказываемые Принципалами, оформлению бронирования, предоставлению информации третьим лицам (клиентам) о таких услугах, приему оплаты.

1.2. Все права и обязанности по сделкам, совершенным **Субагентом** во исполнение поручения **Агента**, возникают непосредственно у **Субагента**, хотя бы **Агент** или Принципалы и были назван в сделке или вступил в непосредственные отношения по исполнению сделки.

1.3. Виды и содержание услуг, оказываемых Принципалами, указываются в Приложении № 1 к настоящему договору (далее – Услуги).

1.4. Стоимость услуг, оказываемых Принципалами, указывается в Прайс-листах, действующих на дату оказания услуг.

1.5. **Агент** оставляет за собой право в любое время изменить содержание Приложений, Прайс-листов о видах и стоимости оказываемых Принципалами услуг, предварительно уведомив об этом **Субагента** за 10 дней.

1.6. Оказание услуг Принципалами осуществляется на территории загородного отеля «Чайка», расположенного по адресу: 606044 Нижегородская обл, г.о. город Дзержинск, п. Желнино, ул. Чкалова, 32Е, пом. 31.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Услуги, оказываемые Принципалами, требуют предварительного заказа (бронирования) и подтверждения их наличия. **Субагент** направляет письменную Заявку на бронирование (Приложение № 2) **Агенту**, в которой указывает услуги (в том числе дополнительные), заказываемые третьими лицами (клиентами). Заявка подписывается ответственным лицом (с указанием фамилии) **Субагента**.

Заявка должна содержать следующую информацию:

- Вид заявки (первоначальное бронирование, изменение заказанных услуг)
- Наименование клиента (наименование компании);
- Фамилии, имена, отчества клиентов;
- Количество клиентов;
- Дата и время заезда;

Агент

Субагент

_____/_____/_____
М.п.

_____/_____/_____
М.п.

- Дата и время выезда;
- Наименование и количество услуг;
- Необходимые дополнительные услуги;
- Условия оплаты (наличный или безналичный расчет).

Стороны признают юридическую силу передачи заявки на бронирование услуг посредством факсимильной или электронной связи.

2.2. Подтверждением бронирования является письменное подтверждение, направленное Агентом в адрес Субагента посредством факса и/или электронной почты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 **Агент** обязуется:

3.1.1. своевременно обеспечивать **Субагента** необходимой информацией о содержании, стоимости и сроках оказания Принципалами услуг (время заезда-выезда с территории загородного отеля «Чайка»), а также обо всех изменениях, касающихся содержания, стоимости, сроках действия услуг Принципалов.

3.1.2. в случае отсутствия указанных в заявке услуг у Принципалов предлагать **Субагенту** альтернативные варианты.

3.1.3. в случае изменения цен на предоставляемые Принципалом услуги, а также их виды и содержание, **Агент** обязуется за 10 (десять) дней предупредить об этом **Субагента** путем направления уведомления в письменной форме, либо с использованием факсимильной связи или электронной почты. При этом ранее принятые и подтвержденные заявки **Субагента**, оплачиваются по действующим на момент подтверждения ценам.

3.1.4. при наличии возможности, обеспечивать **Субагента** информационными материалами (буклетами, каталогами).

3.1.5. уплачивать **Субагенту** вознаграждение, согласно условиям настоящего договора.

3.2. **Субагент** обязуется:

3.2.1. доводить до сведения третьих лиц полную и достоверную информацию о:

- содержании услуг Принципалов;
- правилах проживания в номерном фонде;
- времени и дате въезда-выезда из номерного фонда;
- дополнительных услугах (не включенных в стоимость заказных услуг), оказываемых за дополнительную плату, порядке и сроках их оплаты;
- документах, необходимых для оформления проживания третьих лиц на территории загородного отеля «Чайка» (паспорт);
- оперативно доводить до сведения третьих лиц информацию об изменениях условий заказанных Услуг;

3.2.2. направить **Агенту** в письменной форме уведомление об отмене/изменении заявки на услуги Принципалов;

3.2.3. осуществлять реализацию Услуг, указанных в п. 1.3. настоящего договора, по стоимости, не превышающей стоимость, указанную в Прайс-листах, действующих на дату оказания Услуг.

3.2.4. обеспечивать продвижение информации об Услугах своими силами и средствами.

3.2.5. представить **Агенту** Акт сверки взаимных расчетов в течение 5 календарных дней с даты получения требования **Агента** о предоставлении Акта сверки взаимных расчетов, или рассмотреть и подписать Акт сверки взаимных расчетов, представленный **Агентом** или представить мотивированный отказ от подписания Акта.

Агент

Субагент

_____/_____/_____
М.п.

_____/_____/_____
М.п.

3.2.6. предоставить **Агенту** отчет **Субагента** за прошедший отчетный период (месяц) не позднее 05 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем и Акт на субагентское вознаграждение. Отчет **Субагента** оформляется по состоянию на последнее число отчетного месяца.

3.3. **Агент** имеет право:

3.3.1. заключать договоры с целью продвижения и реализации его третьим лицам с другими **Субагентами**;

3.3.2. в любое время в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, с уведомлением **Субагента** за 10 (десять) календарных дней, до предполагаемой даты расторжения.

3.4. **Субагент** имеет право:

3.4.1. на предоставление ему **Агентом** необходимой и полной информации об услугах **Принципалов**;

3.4.2. на своевременное получение документов, предусмотренных настоящим Договором.

3.4.3. на получение агентского вознаграждения в соответствии со ст. 4 настоящего Договора.

4. Порядок расчетов

4.1. Размер субагентского вознаграждения составляет 10 % от стоимости заказанных и оплаченных третьими лицами (клиентами) Услуг проживания на территории загородного отеля «Чайка».

4.2. Субагент получает субагентское вознаграждение, в размере, указанном в п. и 4.1. настоящего договора из денежных средств, поступивших от третьих лиц (клиентов) на расчетный счет Субагента, после предоставления Агенту отчета Субагента за прошедший отчетный период (месяц) не позднее 05 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем и Акта на субагентское вознаграждение. Отчет и акт Субагента оформляется по состоянию на последнее число отчетного месяца.

При этом денежные средства перечисляется Агенту в течение 2 (Двух) дней с момента поступления таких денежных средств от клиентов на расчетный счет Субагента, но до момента заселения клиента в отель.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В случае несоблюдения **Субагентом** срока, указанного в п. 3.2.6. настоящего Договора, **Субагент** выплачивает **Агенту** пени в размере 0,1% от суммы агентского вознаграждения.

5.4. В случае несоблюдения **Субагентом** срока, указанного в п. 4.2 настоящего Договора, **Субагент** выплачивает **Агенту** пени в размере 0,1% от суммы, подлежащей перечислению **Агенту**, за каждый день просрочки платежа.

Агент

Субагент

_____/_____/_____
М.п.

_____/_____/_____
М.п.

Указанная ответственность наступает только в случае направления **Агентом** письменной претензии **Субагенту** с требованием о выплате пени.

5.5. В случае изменения условий заявки в сторону аннулирования заказа, уменьшения количества проживающих третьих лиц или срока их пребывания **Агент** предъявляет к оплате штраф, в следующих размерах:

- **в случае отмены 1-5 номеров** за 24 часа до даты заезда и менее – 100% стоимости 1 суток размещения в соответствующей категории номера;
- **в случае отмены 5 номеров** за 3 рабочих дня до даты заезда и менее – 100% от суммы отмененного заказа;
- **при сокращении сроков размещения за 1 рабочий день и менее до даты заезда в отель** – 100% стоимости 1 суток размещения в соответствующей категории номера;
- **при сокращении сроков размещения во время проживания** – 100% за 1 сутки проживания в соответствующей категории номера.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение является следствием непредсказуемых обстоятельств непреодолимой силы, наступление которых невозможно было предвидеть при заключении настоящего договора.

К таковым в контексте настоящего договора относятся: землетрясения, наводнения, пожары, тайфуны, ураганы, снежные заносы, военные действия, теракты, массовые заболевания, забастовки, непредвиденные события, сопряженные с опасностью нахождения для жизни и здоровья Гостей на территории загородного отеля «Чайка», а также ограничения перевозок, запреты торговых операций, запреты государственных органов осуществлять определенные виды деятельности, лишение лицензий, постановления правительств и законодательные акты, препятствующие сторонам исполнять условия настоящего Договора, и другие события, не зависящие от воли сторон.

При наступлении подобных обстоятельств непреодолимой силы одна сторона должна без промедления известить о них в письменной форме другую сторону, срок выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до 31.12.2021 г. В случае, если ни одна из сторон не заявит о расторжении настоящего договора за 30 (тридцать) дней до конца срока действия договора, действие настоящего договора продляется на следующий календарный год, количество пролонгаций не ограничено.

7.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью, оформляются дополнительными соглашениями.

Договор, дополнительные соглашения и другие документы, связанные с исполнением настоящего договора, могут быть переданы с помощью средств механического или

Агент

Субагент

_____/_____/_____
М.п.

_____/_____/_____
М.п.

иногo копирования с обязательным подтверждением оригиналами в течение 15 календарных дней с даты отправки факсимильной копии.

7.4. Условия настоящего Договора, а также коммерческая, технологическая, экономическая или иная информация, полученная сторонами друг от друга в ходе совместной деятельности, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению без согласия другой стороны. Сторона, виновная в нарушении этого условия, возмещает партнеру все понесенные им в этой связи убытки в полном объеме.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.6. Стороны договариваются, что все споры и разногласия будут решаться путем переговоров. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Нижегородской области.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Агент

Субагент

ООО "Гларус"

606044 Нижегородская обл,
г.о. город Дзержинск, п. Желнино,
ул. Чкалова, 32Е, пом. 31
Тел: (8313) 393939
reservation@chayka.ru
www.chayka-hotel.ru
ИНН/КПП 5249123144/524901001
р/сч. 40702810342160005561
в Волго-Вятском Банке СБ РФ г.Н.Новгород
Дзержинское отделение № 4342
К/сч 30101810900000000603
БИК 042202603

Генеральный директор ООО «Гларус»

_____ **Волкова О.И.**

_____ / _____

Агент

Субагент

_____ / _____
М.п.

_____ / _____
М.п.

Приложение № 1
К субагентскому договору
№ _____ от « ____ » _____ г.

Виды Услуг, оказываемых Принципалами:

- Организация и оказание гостиничных услуг, услуг проживания (бронирование, заселение)
- Оказание бытовых услуг (стирка, химчистка)
- Оказание услуг, связанных с проведением семинаров, конференций, совещаний и иных мероприятий
- Услуги питания (организация банкетов, пикников, обедов, ужинов)
- Спортивно-развлекательный комплекс услуг (услуги боулинга, бильярда, диско-клуба, прокат спортивного инвентаря и снаряжения)
- Оказание услуг, связанных с предоставлением презентационного, коммуникационного и иного оборудования
- Оказание услуг, связанных с предоставлением Охотничьего домика
- Прокат водной техники
- Оказание услуг по швартовке к дебаркадеру и стоянки водных транспортных средств.

Агент

Субагент

_____/_____/_____
М.п.

_____/_____/_____
М.п.

Приложение № 2
к субагентскому договору
№ _____ от «__» _____ года.

Заявка на услуги

1. Наименование Агента: _____
2. Адрес места нахождения: _____
3. Почтовый адрес: _____
4. Контактные телефоны, e-mail: _____
5. Наименование Услуг: _____
Срок действия (дата заезда-выезда): _____
Категория номера: _____
Требуемое количество номеров: _____
6. Информация о Гостях:
 1. Ф.И.О. _____
 - Паспортные данные _____
 - Дети (количество, возраст) _____
7. Форма оплаты: _____
8. Дополнительные услуги: _____
9. Примечания: _____

*

* Агент несет полную ответственность за достоверность сведений изложенных в заявке

Заявку передал:

_____/_____/_____
«__» _____ 20 г.

Агент

Субагент

_____/_____/_____
М.п.

_____/_____/_____
М.п.